

Ruta del Centro de Cuidado Infantil con Licencia y Ruta de Cuidado Infantil Familiar con Licencia

Preparación para la evaluación en el lugar - 2025.

Este documento está destinado para directores, maestros, y proveedores de cuidado infantil familiar para prepararse para la evaluación de ExceleRate Illinois de su establecimiento. Por favor revise este documento, así como también la hoja de consejos aplicables de la escala y otras guías disponibles en <https://www.excelerateillinois.com/licensed-child-care-centers/resources/preparing-for-assessments>, para que su programa este bien preparado para la evaluación de su centro de trabajo.

Mientras se prepara para la visita de evaluación, todo el personal del programa debe leer los Estándares y Requisitos de Evidencia de ExceleRate con mucho cuidado, así como usar la lista de verificación Preparándose para Plata u Oro para asegurarse de que tiene todo lo necesario:

- Repaso de Estándares de Calidad para Centros de Cuidado Infantil:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/licensed-child-care-centers/circles-of-quality/1-excelerate-quality-standards-overview-chart/file>
 - Preparándose para la lista de verificación del Círculo de Calidad Plata:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/licensed-child-care-centers/circles-of-quality/6-getting-ready-silver-circle-of-quality-checklist/file>
 - Preparándose para la lista de verificación del Círculo de Calidad Oro:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/licensed-child-care-centers/circles-of-quality/8-getting-ready-gold-circle-of-quality-checklist/file>
- Repaso de Estándares de Calidad para programas de Cuidado Infantil Familiar con Licencia:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/standard-and-evidence-requirements/20-excelerate-fcc-overview-chart/file>
 - Preparándose para la lista de verificación del Círculo de Calidad Plata:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/licensed-family-child-care/80-lfcc-get-ready-silver-assessment/file>
 - Preparándose para la lista de verificación del Círculo de Calidad Oro:
<https://www.excelerateillinois.com/docman-default-item/licensed-family-child-care/78-lfcc-get-ready-gold-assessment/file>

1. ¿Qué hacen los evaluadores durante la evaluación en su programa?

Los evaluadores están ahí para verificar tres puntos para ExceleRate (los detalles se describen en las siguientes preguntas/respuestas):

1. Ambiente del aula/salón (usando ITERS-3, ECERS-3, SACERS-U o FCCERS-R para el cuidado infantil familiar) para los Estándares ExceleRate que señala un requisito de puntaje verificado.
2. Prácticas administrativas (Usando PAS 2nd Edition para los centros y BAS 2nd Edition para el cuidado infantil familiar).
3. Verificación de otros Estándares de ExceleRate como se indica en la Tabla de Estándares (enlace a los Estándares proporcionados anteriormente).

2. ¿Me darán una fecha y hora específica para la evaluación?

Una vez que su programa haya cumplido con el criterio preliminar, INCCRRA informara a la Universidad de National Louis (NLU) que el programa está listo para su evaluación en el establecimiento. El coordinador de citas de NLU, se pondrá en contacto con el programa, con un periodo para la evaluación de entre 3 semanas dentro de las dos semanas posteriores de haber recibido la solicitud de INCCRRA. Las visitas de evaluación llegaran sin aviso, de cualquier manera, se le pedirá al programa que bloquee tres diferentes fechas de cualquier otra actividad tales como salidas con los niños, día de foto o examen de visión/audición etc.

3. ¿Durante el periodo de las tres semanas para la evaluación, ¿todas la evaluaciones se realizaran el mismo día?

Se hará todo lo posible para que las evaluaciones sean realizadas en un día, de cualquier forma, dependiendo del tamaño del programa y de la disponibilidad de evaluadores, la evaluación puede ocurrir en más de un día dentro periodo de las tres semanas.

4. ¿A qué hora llegan los (as) asesores al programa?

El coordinador de citas de NLU le preguntara a qué hora abre su programa y cuál es la hora en la que llegan la mayoría de los niños. Los evaluadores llegan entre 8 am y 8:30 am a menos de que el programa haya indicado un horario más temprano o más tarde cuando la mayoría de los niños hayan llegado. Además, es posible que los programas hayan indicado un horario más tarde para el PAS y otro más tarde para el inicio del SACER-U

Para los proveedores de cuidado infantil familiar, los asesores llegarán entre las 8:00 y las 8:30 p.m. o según lo pactado por el programador y el proveedor de NLU. Si bien el evaluador llegará temprano al lugar, la evaluación comenzará puntualmente a la hora de inicio indicada por el Proveedor.

5. ¿Que pasara cuando el/los asesores llegaran al programa?

El evaluador se registrará en la oficina a su llegada y seguirá todos los procedimientos de identificación y registro requeridos por el programa. El evaluador principal presentara a los miembros del equipo, sin embargo, tenga en cuenta que los evaluadores no tendrán ni participaran en conversaciones informales con el personal del programa. Cuando hay evaluaciones agendadas de PAS y SACERS-U estos evaluadores se registrarán en la oficina a su llegada.

Para el cuidado infantil familiar, los evaluadores llegarán a la hora de inicio acordada con el programa. Los evaluadores seguirán los procedimientos de registro e identificación. Se harán presentaciones y comenzará la evaluación. Para los programas con ORO que solo recibe la evaluación del BAS, el coordinador de citas de NLU preguntara al proveedor cual es la mejor hora para realizar la evaluación, para asegurarse de que esté libre para contestar las preguntas y buscar la información que se necesite. Al igual que en los centros, el evaluador no participara en conversaciones informales con el proveedor, el asistente o con los niños.

Todas las escalas de calificación del entorno son instrumentos de evaluación válidos y confiables. Las políticas de la escala requieren que el evaluador no interfiera con las actividades del programa ni interactúe con el personal, los maestros o los niños, sino que se mantengan como observadores neutrales.

6. ¿Cuantos evaluadores vendrán al programa?

El número de evaluadores dependerá del número de aulas en su programa. Por ejemplo, por un aula de niños pequeños, uno de preescolar, y un salón de programa para después de la escuela, cuatro evaluadores observaran en su programa, incluyendo un evaluador de ITERS-3 uno ECERS-3, uno SACERS-U y un evaluador PAS. Los evaluadores llegaran a su programa a la misma hora a menos que el programa haya solicitado una hora de inicio más tarde para el PAS y/o si hay una evaluación de SACERS-R en la tarde.

Para el cuidado infantil familiar, dos evaluadores; llegaran el mismo día a la misma hora en que el programa inicia, y no interferirá con las actividades del día.

7. ¿Como eligen los salones para la evaluación? ¿Se nos informara con anticipación?

Después de que los evaluadores lleguen al centro (generalmente entre las 8:00 y las 8:30 a.m.), las aulas se seleccionarán al azar en presencia del director del programa (o del personal supervisor asignado al programa). Se seleccionará 1/3 de las aulas para cada escala de calificación del entorno (es decir, grupo de edad). Para 1-3 aulas en un grupo de edad, se selecciona un salón al azar. Para 4-6 salones en un grupo de edad, se seleccionan dos salones al azar. Para 7-9 salones en un grupo de edad, se seleccionan tres salones al azar. A continuación, el evaluador o los evaluadores se dirigirán inmediatamente a la sala o salas elegidas para la evaluación.

Si bien los evaluadores llegarán temprano al lugar, la hora de inicio de la evaluación dentro de cada salón comenzará según lo acordado durante la programación con el Director.

Por ejemplo, el evaluador llega a las 8:30 y se registra con el Director. Los salones preescolares se eligen al azar y el director acompaña al evaluador al salón seleccionado. El evaluador saludará a la maestra y le informará que se sentará tranquilamente en un área del salón y comenzará la evaluación puntualmente a las 9:00 a.m., según lo indicado por el Director.

8. ¿Qué pasa si mi centro de cuidado infantil con licencia tiene un aula financiada por Head Start o Preescolar para Todos (PFA) – Serán evaluados estas aulas?

En el caso de los centros de cuidado infantil con licencia que tienen aulas de cuidado infantil con servicios de Preescolar para Todos (PFA) o Head Start (aulas de colaboración), estas aulas se incluirán en la selección aleatoria de aulas para la evaluación. Ejemplos de aulas podrían incluir:

- Un salón de clases con fondos de Head Start entre el horario de las 7:00 a.m. y las 3:00 p.m.; Financiamiento a padres de la matrícula de CCAP entre las 3:00 p.m. y las 6:00 p.m.
- Un salón de clases con fondos de Preescolar para Todos (PFA) entre las 9:00 a.m. y las 3:00 p.m.; financiamiento de CCAP entre las 7:00 a.m. y las 9:00 a.m.; financiamiento de matrícula/CCAP entre las 3:00 p.m. y las 6:00 p.m.

En el caso de los centros de cuidado infantil con licencia que solamente tienen salones independientes durante todo el día, de Preescolar para Todos (PFA) o Head Start, no se incluirán en la selección aleatoria de salones.

**Las aulas independientes de Head Start/Preescolar para Todos, deben comunicarse con su entidad financiadora para cualquier capacitación y/o asistencia técnica que necesiten. Los especialistas de CCR&R no brindan asistencia técnica aquí, ya que estas aulas no están incluidas en la selección aleatoria de salones y son monitoreados por ISBE o Head Start.*

9. ¿Hay un número mínimo de niños que deben estar presentes (para que se lleve a cabo la evaluación)?

Para el cuidado infantil familiar, al menos 3 niños deben estar presentes durante un mínimo de 3 horas consecutivas. Además, al menos 2 niños que no sean del proveedor deben estar presentes durante ese período de tiempo. Si no cumple con este requisito (y se encuentra en su tiempo promedio de evaluación de 3 semanas), notifique al programador de NLU de inmediato.

10. ¿Cuánto tiempo tardara la evaluación del salón?

Todas las evaluaciones de la escala de calificación del entorno tienen tres horas de duración cada una. Los programas para niños en edad escolar serán observados por hasta tres horas de la operación o durante el tiempo que el programa este abierto.

11. ¿Dónde trabajarán los evaluadores mientras estén en el salón de clases u hogar del proveedor?

Durante las tres horas de observación en el salón, los evaluadores harán todo lo posible para evitar las áreas de tráfico y hacer su trabajo sin interrumpir el flujo de actividades. No interactuarán con los niños y trabajarán en silencio sin conversar con los maestros o proveedores.

Los evaluadores observarán cualquier área de la casa que los niños usen (como espacios donde tengan acceso), junto con cualquier área utilizada por el proveedor para la administración (es decir, oficina o espacio de trabajo utilizado para el programa).

12. ¿Hay algún ajuste o compensación por lo del COVID?

No. Para la escala de calificación del entorno, ya todos los requisitos están establecidos, y no habrá compensación alguna por cambios por el covid. Se espera que los programas cumplan con los requisitos en la escala de calificación del entorno, así como también los estándares de ExceleRate Illinois.

13. ¿Serán entrevistados los maestros en las aulas y los proveedores de cuidado infantil familiar?

Dependerá de cada escala como se indica en la siguiente lista:

- ITERS-3 Sin entrevista
- ECERS-3 Sin entrevista
- SACERS-U Entrevista al maestro antes o después de la observación, 30-45 min
- FCCERS-R Entrevista al proveedor después de la observación, 20-30 minutos

14. ¿Típicamente, cuánto tiempo tarda la revisión de la documentación? (Revisión de PAS/BAS, así como revisión de otra documentación según lo requieran las Normas específicas)

El plazo típico para revisar toda la documentación para Plata es de casi cinco horas, y para Oro entre seis y siete horas. Para los programas que están bien preparados con la documentación organizada y disponible, el tiempo puede ser más corto.

15. ¿Qué ocurre con la evaluación PAS/BAS?

Tanto la evaluación de PAS como la de BAS implican una entrevista con el administrador:

- Recorrido por las instalaciones de PAS y entrevista con el director antes de la revisión de la documentación, 1-2 horas
- Entrevista con el proveedor de BAS antes de la revisión de la documentación, de 20 a 30 minutos.

La expectativa es que el programa tenga toda la documentación disponible para su revisión en un portafolio organizado. Durante la revisión de la documentación, el director o el proveedor de cuidado infantil familiar pueden tener hasta 30 minutos para proporcionar información que no se encuentre en el portafolio de documentación. Se le pedirá al director o proveedor que firme el Formulario de Verificación de Documentación indicando si se proporcionó la documentación para cada norma. Una vez finalizada la evaluación, No se aceptan documentos

Sería de utilidad que el administrador/proveedor de cuidado infantil familiar antes de la evaluación revisara: "Cómo organizar la documentación de PAS y BAS" y organizara los materiales.

16. ¿Qué sucede después de que se completan todas las evaluaciones en el salón? las evaluaciones PAS/BAS y la revisión de la documentación.

Una vez que todas las piezas están completas, los informes son revisados minuciosamente por un especialista capacitado en informes y certificación. Se verifican todas las notas de justificación para corroborar las puntuaciones y se revisa toda la documentación y las notas de comentarios para verificar su exactitud. Una vez finalizados los informes, se envían a INCCRRA.

El programa debe recibir los resultados de la visita de evaluación y una carta final de elegibilidad de por parte de ExceleRate Illinois de INCCRRA, dentro de los 90 días hábiles posteriores a la fecha de la visita de evaluación final.



1226 Towanda Ave | Bloomington, IL 61701 | p. 866.697.8278 | f. 309.828.1808 | www.excelerateillinois.com

ExceleRate® Illinois se administra a través de INCCRRA bajo la dirección conjunta de la Oficina del Gobernador para el Desarrollo de la Primera Infancia

EX151©2023 INCCRRA